

**HOTARAREA Nr. 81
din 30.08.2021**

**privind aprobarea Regulamentului privind regulile de oficiere a casatoriilor in afara sediului
Primariei comunei Felnac si de asigurare a securitatii si integritatii registrelor si a
certificatelor de stare civila**

Consiliul local al comunei Felnac, judetul Arad, intrunit in sedinta sa ordinara din data de 30.08.2021;

Avand in vedere:

- referatul compartimentului de stare civila nr. 6160 din 30.08.2021;
- prevederile art.24, alin.2 din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare: *“Casatoria se poate incheia si in afara sediului serviciului public comunitar local de evidenta a persoanelor, sau, dupa caz, al primariei competente, cum ar fi gradinile publice, parcurile, muzeele si alte locuri in aer libert, la cererea viitorilor sorti, cu aprobarea primarului”*.
- prevederile art.10, lit. I, din Metodologia cu privire la aplicarea unitara a dispozitiilor in materie de stare civila, aptobata prin HG nr. 64/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, conform carora ofiterii de stare civila dispun masurile necesare pastrarii registrelor si certificatelor de stare civila in conditii care sa asigure evitarea deteriorarii sau a disparitiei acestora;
- referatul de aprobare a d-lui primar Malita Ioan;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local;
- votul pentru a 11 consilieri din totalul de 13 consilieri in functie din care prezenti la sedinta 11 consilieri;

Prevederile art. 196, alin. 1, lit. b, coroborat cu prevederile art.155, alin.1 lit.d si alin. 2, lit.a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

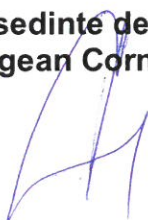
HOTARASTE:

Art.1 - Se aproba Regulamentul privind regulile de oficiere a casatoriilor in afara sediului Primariei comunei Felnac si de asigurare a securitatii si integritatii registrelor si a certificatelor de stare civila, conform anexei la prezenta hotarare.

Art.2 - Prezenta se aduce la cunostiinta publica conform prevederilor legale si se comunica cu:

- Institutia Prefectului-judetul Arad
- Serviciul juridic si contencios administrativ
- compartimentul de stare civila
- primarul comunei
- prin afisare

**Presedinte de sedinta
Selegan Corneliu Nicolae**



**Contrasemneaza
Secretar General,
Vaida Roxana Daniela**



REGULAMENT

privind regulile de oficiere a căsătoriilor în afara sediului Primăriei comunei Felnac și de asigurare a securității și integrității registrelor și a certificatelor de stare civila

(1) Dispoziții generale

În conformitate cu prevederile art.24, alin.(2) din Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, căsătoria se poate încheia și în afara sediului serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor sau, după caz, al primăriei competente, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți, cu aprobarea primarului.

Aplicarea acestei norme se face cu respectarea celorlalte dispoziții din *Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin HG nr. 64/2011, cu modificările și completările ulterioare, care au incidență asupra instituției căsătoriei.*

(2) Depunerea cererii

Persoanele interesate vor depune, odată cu dosarul de căsătorie, cererea pentru aprobarea încheierii căsătoriei în afara sediului Primăriei comunei Felnac.

Soluționarea cererii se va face de către domnul primar, iar rezoluția cererii va fi comunicată telefonic solicitanților.

Depunerea dosarului de căsătorie se va face cu respectarea prevederilor legale în materie.

(3) Locațiile

Locațiile unde este permisă căsătoria în afara sediului Primăriei sunt: grădinile publice, parcurile și alte locuri în aer liber.

Nu se oficiază căsătorii în restaurante sau alte locații de alimentație publică, lăcașuri de cult.

(4) Competența ofițerului de stare civilă

Căsătoria va fi oficiată de către ofițerul de stare civilă dacă locul indicat în cerere, conform art. 24, alin.2 din Legea nr. 119/1996, cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se află în limita unității administrativ-teritoriale a comunei Felnac.

(5) Zilele de oficiere

Se oficiază căsătorii în toate zilele săptămânii (luni – duminică) cu excepția

cazurilor în care acestea sunt declarate sărbători legale.

Ora de oficiere a căsătoriei va fi stabilită astfel încât să fie asigurat timpul necesar pentru deplasarea la locația dorită și se va ține cont de celelalte programări la căsătorie din ziua respectivă.

(6) Procedura de desfășurare

Locul destinat oficierei căsătoriei în afara sediului Primăriei comunei Felnac va fi amenajat astfel încât să fie asigurate condiții pentru vremea nefavorabilă în vederea protejării de ploaie, ninsori sau vânt a registrelor sau certificatelor de stare civilă și a celorlalte documente anexă.

Pentru oficierea căsătoriei în afara sediului Primăriei, ofițerul de stare civilă delegat din cadrul Compartimentului de stare civilă va prelua registrele și certificatele de căsătorie de la sediul Primăriei comunei Felnac.

Pentru oficierea căsătoriei în aer liber la locul indicat în cerere, viitorii soți vor asigura condițiile necesare desfășurării ceremoniei, astfel încât să fie asigurate condițiile pentru vremea nefavorabilă în vederea protejării de ploaie, ninsori sau vânt a registrelor sau certificatelor de stare civilă și a celorlalte documente anexă.

(7) Asigurarea securității și integrității registrelor și certificatelor de stare civilă

Registrele și certificatele de stare civilă vor fi ținute într-o mapă specială impermeabilă cu închizători.

Ofițerii de stare civilă vor prelua și transporta registrele și certificatele de stare civilă astfel încât să se asigure securitatea și integritatea acestora cu ocazia transportului, manipularii și utilizării acestora în contextul aprobării cererilor persoanelor interesate pentru incheierea căsătoriei în afara sediului.

Ofițerii de stare civilă vor avea următoarele atribuții:

- vor asigura securitatea registrelor și a certificatelor de stare civilă;
- vor manipula registrele și certificatele de stare civilă astfel încât să nu le deterioreze în timpul transportului sau în timpul oficierei căsătoriei;
- vor avea grija ca registrele să fie ferite de posibilele riscuri generate de vremea nefavorabilă;
- vor asigura securitatea datelor înscrise în registrele și certificatele de stare civilă;
- vor programa căsătoriile;
- vor hotărî distanța de timp dintre căsătorii, iar ordinea se va face în funcție de programare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Selegean Corneliu-Nicolae



SECRETAR GENERAL,
cons.jr. Vaida Roxana-Daniela



143