

ROMANIA
JUDETUL ARAD
CONSILIU LOCAL
COMUNA FELNAC

HOTĂRÂRE Nr. 57
din 12.05.2022

privind aprobarea depunerii proiectului "Asigurarea de sisteme TIC în Comuna Felnac, judetul Arad"

Consiliul Local al Comunei Felnac întrunit în sedinta extraordinara din data de 12.05.2022

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Felnac înregistrat cu nr. 2961/10.05.2022;
- Raportul de specialitate nr. 2962/10.05.2022 al Compartimentului Urbanism;

Tinând cont de:

- Prevederile art. 10, alin (6) din Hotărârea Guvernului nr. 907 din 2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;
- Prevederile art. 129, alin.(1), alin. (2), lit. b), d), alin. (7) lit. n) din ORDONANȚĂ DE URGENTĂ nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ; Ghidului de finantare **Programul Planul National de Redresare si Rezilientă, Componenta 10 – Fondul Local, Investitia: I.1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local).**
- Prevederile art. 44 din Legea nr. 273/2006, privind finantele publice locale;
- avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;
- votul pentru a 13 consilieri din totalul de 13 consilieri in functie din care au fost prezenti la sedinta 13 consilieri;

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (3) lit. e) din Ordonanta de Urgentă nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările si completările ulterioare

HOTĂRĂSTE:

Art. 1 – Se aprobă depunerea proiectului "Asigurarea de sisteme TIC în Comuna Felnac, judetul Arad" în cadrul Programului **Planul National de Redresare si Rezilientă, Componenta 10 – Fondul Local, Investitia: I.1.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local).**

ROMANIA
JUDETUL ARAD
CONSILIU LOCAL
COMUNA FELNAC

Art. 2 – Se aprobă valoarea maxima eligibila a proiectului ”Asigurarea de sisteme TIC în Comuna Felnac, judetul Arad” în valoare de 1.072.016,38 lei (exclusiv TVA), valoarea cu TVA fiind de 1.275.699,49 lei.

Art. 3 – Valoarea aferentă proiectului ”Asigurarea de sisteme TIC în Comuna Felnac, judetul Arad” nu contine cheltuieli neeligibile.

Art. 4 – În situatia în care, în urma implementării proiectului sumele aferente proiectului se modifică, valorile ce vor identificate neeligibile în cadrul proiectului vor fi suportate de Comuna Felnac, judetul Arad.

Art. 5 – Se aprobă Nota de fundamentare realizată conform modelului din ghidul de finantare, pentru investitia propusă prin proiect, document care face parte din prezenta hotărâre la ANEXA nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 6 - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Felnac, prefectului judetului Arad si se aduce la cunostintă publică prin afisarea la sediul primăriei, precum si pe pagina de internet a primariei.

Art. 7 – Primarul Comunei Felnac, judetul Arad împreună cu compartimentele din cadrul aparatului de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
Milosav Velinca



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
Vaida Roxana-Daniela

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Proiect ”Asigurarea de sisteme TIC în Comuna Felnac, județul Arad”

Obiectiv de investiții pentru care se solicită finanțare în cadrul

**Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 10 - Fondul Local
Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri
TIC (sisteme inteligente de management urban/local)**

*Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 – Fondul Local
Titlu apel proiect PNRR/2022/C10*

Cuprins

1. Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.).....	2
2. Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică.....	5
3. Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local.....	8
4. Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local.....	9
5. Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare.....	9
6. Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții.....	9
7. Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor.....	12
8. Descrierea procesului de implementare.....	13
9. Alte informații.....	20

1. Descrierea pe scurt a situației actuale (date statistice, elemente specifice, etc.)

În mod organic, orice localitate trebuie să integreze transformarea digitală în dezvoltarea sa pe termen lung. Această provocare trebuie tratată proactiv, participativ, inteligent și flexibil, pentru că vorbim despre un domeniu în care rata de schimbare și inovare este prin definiție foarte rapidă și în care doar cooperarea programatică și substanțială în interiorul comunității poate aduce rezultate pozitive. Criza medicală actuală a demonstrat că instituțiile publice care reușesc să integreze tehnologia în procesele strategice și operaționale sunt acelea care au mai mari șanse să se adapteze la șoc, să se transforme și să fie reziliente. Dezvoltarea unei strategii coerente de transformare digitală este capabilă să ofere solicitantului o sursă de avantaj competitiv major la nivel național și internațional și să se conecteze natural la factorii strategici cheie ai localității. Transformarea digitală poate fi înțeleasă ca un proces continuu, care are obiective flexibile, ce se pot schimba, adapta, modifica sau elimina, în funcție de o mulțime de alți factori (inovații tehnologice, dezvoltare economică, schimbare a priorităților strategice, situații de criză).

Transformarea digitală generează o multitudine de beneficii atât pentru localitate, cât și pentru instituții publice, cetățeni și stakeholderi. Acest demers strategic contribuie la tranziția localității spre o societate și o economie digitală și la interconectarea actorilor relevanți într-un ecosistem funcțional și inovativ. Digitalizarea propune noi forme de organizare, noi modele și tipuri de procese instituționale, noi mecanisme sociale, precum și un nou tip de valoare pentru societate. Transformarea digitală va avea un efect regenerativ asupra societății în ansamblul ei, contribuind la dezvoltarea abilităților digitale, incluziune sporită și creșterea calității vieții. La nivel instituțional și organizațional, transformarea digitală poate genera multiple efecte pozitive. Alinierea instituțiilor și organizațiilor la principiile economiei digitale presupune asigurarea unui cadru în care datele și informațiile reprezintă resursele pe baza cărora sunt redefinite structurile, procesele și mecanismele interne. Sistematizarea și standardizarea internă pot duce la automatizarea unor fluxuri și procese, ceea ce poate însemna scăderea cantității de muncă repetitivă și folosirea mai eficientă a resursei umane pentru oferirea de servicii de calitate, mai sofisticate și care necesită creativitate și inițiativă. Din punct de vedere al impactului pe plan local pe care digitalizarea instituțională îl poate genera în comunitate, putem enumera: o nouă abordare centrată pe nevoile cetățenilor sau companiilor, eficientizarea tuturor proceselor interne și externe, digitalizarea serviciilor publice, îmbunătățirea portofoliului de servicii, scurtarea semnificativă a timpilor de răspuns, automatizarea proceselor repetitive, creșterea gradului de descentralizare și integrarea facilă și rapidă în procesele instituționale ale actorilor externi. Din punct de vedere strategic, instituțiile care adoptă cu succes digitalizarea devin proactive și agile, dezvoltându-și structuri flexibile, o cultură organizațională deschisă, incluzivă și antreprenorială. Din perspectivă ecosistemică, transformarea digitală creează contextul unor abordări și scenarii noi, în care potențialul colaborativ, inteligența, informațiile și resursele digitale generează noi tipuri de valoare pentru localitate, cetățeni și stakeholderi. Noile modele instituționale de tip platformă sunt centrate pe cetățeni, date și un nou tip de valoare pentru societate și economie. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii care fac parte din ecosistemul orașului și presupune împărtășirea unei viziuni și a unor valori comune. În noua paradigmă digitală, valoarea pentru cetățeni și parteneri instituționali poate fi generată prin mecanisme inovative, răspunzând diferit unor nevoi existente sau noi. Transformarea digitală aduce mai aproape actorii din comunitate și oferă contextul inovării deschise pentru produse și servicii publice. În acest nou context poate fi valorificat potențialul inovativ al companiilor și start-up-urilor furnizoare de tehnologii și inovații digitale.

Problema de la care pornește transformarea digitală este insuficienta dezvoltare în România a serviciilor publice electronice, problemă care poate fi tradusă, mai concret, prin numărul mic de servicii publice electronice care depășesc nivelul 2 de sofisticare digitală puse la dispoziție de instituțiile și autoritățile publice din România. Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului și a structurilor subordonate; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei FELNAC într-o localitate inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional. Localitatea inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central – cetățeanul – având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită. Conform ultimelor date disponibile ale Comisiei Europene pe Digital Agenda Scoreboard (DAS) care urmărește progresul statelor membre față de țintele asumate, doar 5% dintre cetățenii români foloseau serviciile de eGuvernare, față de o medie europeană de 41%, iar în ceea ce privește indicatorii de focalizare a serviciilor publice pe nevoile societății civile și transparența serviciilor publice, România are un scor de 40, respectiv 17, în contextul unei medii europene de 70, respectiv 49.

Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a lărgi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.

Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singură dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic.

Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt: economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondența).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, ținând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relaționarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice; numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatice prevăzute a fi implementate:

- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.

- identitatea electronică a cetățeanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmise cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare, implementarea unei aplicații de gestiune integrată a comunicării cu cetățeanul.

- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea măsurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernării în vederea eficientizării activităților.

Primăria nu deține sisteme informatice performante care să asigure atât comunicarea inter-departamentală cât și cea cu cetățenii și cu mediul de afaceri, care să o califice ca primărie smart, pregătită pentru nevoile curente.

De asemenea, primăria nu deține spațiu de rezervă în sistemul de procesare și stocare în cadrul echipamentelor pe care le deține pentru a putea implementa temele propuse. O dată cu implementarea sistemelor informatice software se vor implementa și anumite componente hardware necesare funcționării și utilizării soluției dorite.

Primăria folosește sisteme informatice compartimentale precum Taxe și impozite, registrul agricol, contabilitate, care asigură modul de operare strict pe fiecare compartiment în parte, dar care nu pot asigura managementul general al entității, gestiunea și corelarea informației inter-departamentale sau transparentizarea informației atât în interiorul instituției cât și în relația cu cetățenii și cu mediul de afaceri.

Activitatea în administrația publică presupune într-o proporție mare o activitate cu documentele în format electronic sau pe hârtie.

Dificultățile în a îndeplini toate obligațiile cerute de lege, în situații precum sincronizarea datelor inter-departamentale reprezintă o situație de fapt, care fără instrumentele necesare conduce spre întâzieri.

Raportarea, căutarea și schimbul de informații decurg destul de dificil, iar pentru managementul instituției a primi o informație/situație în timp real sau a lua o decizie bazată pe informații bine structurate și verificate este adeseori greu de centralizat din punct de vedere al datelor.

Există necesitatea din ce în ce mai mare de corelare a informației/activității între sisteme/departamente, rezultată din orientarea actuală a fiecărui departament doar către activitatea proprie și lipsa coordonării.

Nevoia de a căuta și accesa informații de orice fel, de oriunde, într-un timp foarte scurt (ex: mobil, laptop, dintr-o instituție subordonată).

Dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite reprezintă o nevoie acută.

Evidența documentelor și a dosarelor, a stadiului rezolvării acestora și a responsabililor sunt dificile, iar crearea unei agende zilnice de lucru este anevoioasă.

Periodic se întâmplă să se piardă documente sau să se depășească termenul legal de răspuns.

Un document fi poate prezentat în original de către contribuabil la mai multe ghișee și în diferite etape ale fluxurilor de lucru din cadrul instituției, stocarea acestuia este făcută separat de fiecare compartiment în parte, volumul de muncă fiind uneori crescut în mod inutil.

Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpii de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărită în timp real.

Securitatea informației, în ceea ce privește pierderea sau coruperea accidentală, cât și împotriva unor acțiuni intenționate rău-voitoare, la ora actuală, nu prezintă un interes major la nivelul orașelor/municipiilor, fiind aproape inexistent la nivelul comunelor.

Gestiunea centralizată a informației facilitează prezentarea versiunii oficiale a informației, facilitând lupta împotriva fake-news-urilor (stirilor false). La ora actuală serviciul acesta este preluat de publicarea pe site-ul primăriei și/ sau pe pagina de facebook a primăriei sau a primarului, abordări plapande din punct de vedere al probării veridicității informației.

Tratarea cu prioritate, în timp real a comunicărilor în situații de urgență sau intervenție lipsește cu desăvârșire.

Posibilitatea de minimizare a costului de interacțiune între cetățean și entitatea publică se va putea realiza prin abordarea unui mix de comunicare și interacțiune pus la dispoziția cetățeanului, inclusiv cu mijloace electronice și informatice.

2. Necesitatea și oportunitatea investiției pentru care se aplică

Investiția se încadrează Obiectivului General O1 – Investiții în infrastructura locală pentru tranziția verde a zonelor urbane și rurale, reducerea disparităților teritoriale la nivel regional, intra-regional și intra-județean. Se știe faptul că administrațiile locale sunt motoarele care facilitează prestarea serviciilor publice, dezvoltarea economică și investițiile în infrastructură, dezvoltarea urbană și rurală reprezentând factori cheie pentru îndeplinirea obiectivului propus de creștere a rezilienței localităților

urbane și rurale la provocările generate de crizele economice și sociale. Schimbările înregistrate la nivelul populației rurale în ultimele două decenii, evidențiate prin evoluția negativă a principalilor indicatori demografici, au generat un dezechilibru demografic pronunțat, care se manifestă prin îmbătrânirea populației, scăderea natalității, prin creșterea mortalității, dar și prin explozia migrației externe, având ca efect negativ principal depopularea zonelor rurale. Investițiile de tip dezvoltare durabilă și operaționalizarea conceptelor de „smart city”, respectiv „smart villages” în aceste zone vor diminua în viitor declinul demografic, economic și social. Implementarea și utilizarea pe scară din ce în ce mai largă a serviciilor de e-guvernare destinate cetățenilor și mediului de afaceri, completat cu mobilitatea oferită de echipamentele moderne de comunicații electronice, duc utilizarea tehnologiilor și digitalizarea la un alt nivel în cadrul comunităților din România și din întreaga lume. Accesarea digitalizată a informațiilor despre instituțiile publice, completarea de formulare online pe platforme, plata online a taxelor și impozitelor, depunerea prin Internet a declarațiilor către administrația publică locală, utilizarea e-mail-ului sau a documentelor semnate electronic în relația cu instituțiile publice devin modalități normale de interacțiune cu administrația publică. Beneficiile utilizării serviciilor publice online sunt uriașe, atât la nivelul administrației publice cât, mai ales, la nivelul cetățenilor și mediului de afaceri. Timpul recuperat de la cozile la ghișee sau în trafic, micșorarea timpului de așteptare în picioare, în căldură sau în frig, reducerea timpului de rezolvare, reducerea dependenței de programul de lucru la ghișeu, diversificarea mijloacelor de informare sau de interacțiune, sunt beneficii evidente pentru persoanele ce trebuie să interacționeze cu administrația publică. Completată cu reducerea birocrăției, creșterea transparenței și a eficienței prin utilizarea tehnologiilor moderne și automatizarea fluxurilor administrative, administrația publică din România face pași importanți către o administrație „smart”, suplă, adaptabilă și eficientă, datorită parteneriatului cu integratorii de soluții software și promotorii conceptului de „smart city/village”. Totuși, pentru atingerea acestui statut la nivelul național în România, mai sunt necesare măsuri de simplificare administrativă, de creștere a gradului de interoperabilitate electronică dar și organizațională, sau de creștere a nivelului de securitate cibernetică, în special în contextul introducerii tehnologiilor „smart” bazate pe digitalizare și nu în ultimul rând de educare a cetățenilor în această direcție. Reducerea consumului general de energie și materiale prin utilizarea tehnologiilor „smart” și a datelor colectate de la echipamentele utilizate în furnizarea serviciilor „smart”, proiectarea inteligentă a dezvoltării localităților, sunt metode prin care comunitățile umane sub coordonarea unei administrații „smart” pot atinge sinergia necesară pentru o dezvoltare durabilă. Suplimentar, pentru ca schimbarea deja începută să se deruleze în condiții optime, este necesar ca instituțiile publice să poată realiza un management eficient al schimbării și tranziției către noi niveluri de eficiență și specializare în furnizarea de servicii publice către cetățeni și mediul de afaceri local. La acest moment, există și o altă fragmentare teritorială a serviciilor publice, care separă autoritățile și unitățile administrativ teritoriale (UAT) performante de cele care nu se bucură de resurse și nu au acces la tehnologie. Unele UAT-uri dispun de servicii publice digitale și beneficiază de un funcționar public virtual sau de eliberare electronică de documente. Alte instituții de la același nivel, dar din regiuni diferite nu au resursele pentru a introduce astfel de inovații în portofoliul de servicii. În acest context, au fost identificate următoarele nevoi, la nivelul solicitantului: Nevoia unei viziuni de dezvoltare sau a unei idei de îmbunătățire a sistemului administrativ public, Nevoia de a face față numărului de cetățeni aflat în creștere și simplificarea modului de interacțiune cu aceștia, Nevoia de infrastructură modernă și eficientă, Simplificarea și digitalizarea procedurilor interne și a metodelor

de lucru, Necesitatea sporirii eficienței, transparenței și îmbunătățirea mediului economic, Creșterea gradului de autonomie și flexibilitate manageriala.

O altă nevoie stringentă a fost creșterea transparenței, urmărind modelul UE de a face accesibil cetățenilor „guvernarea locală” și de a elabora aceste planuri de modernizare, necesare să urmărească exploatarea la maximum a facilităților oferite de noua tehnologie informatică, prin implementarea unor sisteme informatice integrate, care să permită cetățenilor să fie informați oriunde, oricând, cât mai repede posibil și la costuri cât mai scăzute. În comuna FELNAC digitalizarea aparatului administrativ local, a fost percepută ca necesitate și ca bază de la care să se construiască un sistem viabil, integrat și complet. Implementarea proiectului va crea o zonă funcțională administrativă, de colectare și interoperabilizare a datelor, de care ar beneficia zona județeană și ar sprijini dezvoltarea întregii regiuni prin economiile de aglomerare, extinderea pieței locale de desfacere, o mai bună corelare a cererii și ofertei pe piața muncii și creșterea capitalului uman prin acumularea de cunoaștere. Considerăm ca aceasta investiție este necesară și oportuna deoarece ne dorim să aliniem la standardele europene calitatea vieții cetățenilor. Beneficiari direcți/beneficiari indirecti: autoritatea publică locală /locuitorii localității.

Pentru a deveni sustenabile, eficiente și orientate spre populație, localitățile trebuie să fie tehnologizate. Un pas important în acest demers, este, însă, digitalizarea primăriilor, ca interfață de comunicare, raportare și ajutor al cetățenilor. Creșterea transparenței actelor administrației publice locale prin informatizarea serviciilor publice reprezintă unul din obiectivele principale ale Agendei Digitale România 2020. Astfel creșterea accesului la servicii publice digitale duce la servicii ale Administrației publice mai eficiente și la scăderea implicată a costurilor de administrare publică.

În ceea ce privește necesitatea la nivelul comunei echipamentele prezente sunt neschimbate de ani de zile și nu acoperă numărul angajaților care au nevoie, astfel munca acestora desfășurându-se pe hârtie, fiind nevoie de spații fizice de stocare în ceea ce privește lucrul cu cetățenii cautarea și documentarea la nivelul instituției necesitând mai mult timp din cauza procesului anevoios. Proiectul aduce plus valoare la nivelul comunei prin înlocuirea echipamentelor cu unele mai performante și cu necesarul lipsa de echipamente care nu au existat până în acest moment în instituțiile comunei.

Dorința instituțiilor de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee) și modul de lucru online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite este impetuos necesară REFORMAREA ȘI DIGITALIZAREA autorității publice locale. Prin folosirea unei soluții informatizate de gestiune a documentelor, timpurile de regăsire a informației scad cu cel puțin 50%, iar aprobarea documentelor poate fi urmărită în timp real. Necesitatea unei astfel de “reforme” mai derivă și din:

- Nevoia eficientizării procedurilor birocratice cât și a securității informației, prin aspectul colaborativ al activităților din cadrul entității precum și la nivel inter-departamental.
- Nevoia acută de informatizare a fluxurilor informaționale din cadrul instituției, care pune pe primul plan respectarea procedurilor de lucru curente cu care personalul este deja obișnuit, asigurând plusul de tehnologie și inovație specifice instituțiilor secolului XXI.

Pe site-ul Europa EU se evidențiază următorul aspect: „Tehnologia digitală ne transformă viața. Scopul strategiei digitale a UE este ca această transformare să fie în avantajul cetățenilor și întreprinderilor și să contribuie, în același timp, la crearea unei Europe neutre din punct de vedere climatic până în 2050,, iar prin proiect UAT COMUNA FELNAC va beneficia de următoarele:

- servicii personalizate pentru realizarea sistemelor informatice integrate la nivel de comunitate
- dotarea cu infrastructura hardware pentru eficiența sistemelor informatice care se vor implementa

Prin dezvoltarea infrastructurii TIC, în cadrul UAT FELNAC, se va obține debirocratizarea sistemului administrativ ceea ce va conduce implicit la un acces rapid la informații, la un proces de comunicare eficientizat, și nu ultimul rând la economisirea resursei “timp” atât de importantă pentru contribuabil cât și pentru funcționarul public. Dorința instituției de a-și îmbunătăți imaginea în ceea ce privește serviciile oferite cetățenilor, modul de lucru intern (plimbarea între ghișee), modul de lucru offline/online, viteza de răspuns și nu în ultimul rând tehnologiile folosite, conduc la necesitatea obținerii finanțării pentru a oferi un proces de digitalizare responsabilă construită în folosul comunității.

Acest proces poate fi realizat prin:

- Reducerea procesului costisitor și greoi de înregistrare a unor documente/cereri prin implementarea unui modul de registratură electronică
- Reducerea birocrăției
- Fluidizarea fluxului de documente intern
- Ghidarea funcționarului public în realizarea task-urilor zilnice
- Ghidarea funcționarului în ceea ce privește realizarea controlului intern managerial
- Reducerea erorilor umane
- Alertarea funcționarilor publici privind termene limită
- Gestiune electronică și automată a anunțurilor de interes public, a declarațiilor de interes public, declarațiilor de avere, dispozițiilor Primarului și hotărârilor rapide și simple
- Posibilitatea de delegare din program a sarcinilor către cei avizați din cadrul Primăriei
- Responsabilizarea angajaților

Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care pot asista la respectarea:

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 – privind Noul Cod Administrativ
- Legii 215/ 2001, R 2016 – Legea Administrației Publice Locale, A 2020
- Legii 52/ 2003 privind TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ în administrația publică
- Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGDP – GDPR)
- Legii 544/ 2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice
- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice emis de SECRETARIATUL GENERAL AL GUVERNULUI

Obiectivul U.A.T. COMUNA FELNAC, JUDEȚUL ARAD este de a îmbunătăți condițiile de mobilitate în zona rurală, de a reduce emisiile de gaze cu efect de seră generate de transporturi și de a spori siguranța rutieră, prin soluții digitale și ecologice de transport.

3. Corelarea cu proiecte deja implementate la nivel local

Nu este cazul.

4. Corelarea cu proiecte în curs de implementare de la nivel local

Nu este cazul.

5. Corelarea cu celelalte proiecte pentru care se aplică la finanțare

Nu este cazul.

6. Efectul pozitiv previzionat prin realizarea obiectivului de investiții

Beneficiile obținute în urma realizării proiectului constau în: creșterea calitatii serviciilor oferite cetățenilor, antreprenorilor, creșterea eficienței funcționarilor publici; monitorizarea tuturor activităților depuse de către angajații solicitantului; sprijinirea din punct de vedere informatic a ecosistemului local de afaceri în domeniul IT; crearea prin efectul de multiplicare a unui mediu de locuire și afaceri care să atragă investitori strategici și forța de muncă înalt calificată.

Transformarea comunei FELNAC într-o comună inteligentă va avea urmări asupra inovării tehnologice, transporturilor inteligente, creșterii eficienței energetice, vieții cetățenilor, lucrătorilor și întreprinderilor, prin numeroase schimbări legate, de ex. de transparența sporită, de democrație și va permite o participare mai activă la procesul decizional.

Comună inteligentă creată va fi o sursă de servicii publice de calitate orientate către binele cetățeanului, în care toate proiectele întreprinse de către administrație vor avea un singur punct central – cetățeanul – având ca și rezultate standarde de viață și operaționale mai ridicate pentru cetățeni și întreprinderi, de noi posibilități de ocupare a forței de muncă printr-un ecosistem antreprenorial mai inovator, de durabilitate ecologică sporită.

Nevoia permanentă de a îmbunătăți accesul cetățenilor la informație și de a largi gama de servicii electronice se datorează numărului tot mai ridicat de contribuabili cu care se intră în contact, a cererilor numeroase și diverse cu care aceștia vin către administrația publică, precum și a preocupării continue a solicitantului de a servi cât mai eficient interesele cetățenilor, în acest context, soluția integrată propusă prin prezentul proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare, adresând toate cele șapte servicii care se încadrează în nivelul cel mai înalt de prioritate conform Planului integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.

Reducerea birocratiei și simplificarea procedurilor, atât pentru cetățeni și mediul de afaceri, cât și la nivel inter și intra-instituțional, sunt de natură să eficientizeze activitatea administrației publice (din perspectiva costurilor și timpului de reacție) și să crească gradul de transparență și integritate în prestarea serviciilor, contribuind totodată la creșterea gradului de satisfacție al cetățeanului și la îmbunătățirea imaginii administrației publice.

Proiectul contribuie la soluționarea nevoilor identificate prin implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, atât din perspectiva back-office, cât și front-office.

În acest sens este avută în vedere achiziția și implementarea unei platforme integrate de tip Smart (portal web, bazate pe utilizarea inteligentă a informațiilor disponibile prin aplicarea principiului înregistrării "o singură dată" a datelor, prin care informațiile necesare din partea cetățenilor sunt colectate doar o singură dată, cu respectarea cerințelor de protecție a vieții private, precum și generalizarea acceptării și emiterii de către autoritățile publice a documentelor în format electronic. Obiectivele demersului de simplificare a procedurilor administrative aplicabile cetățenilor sunt:

economisirea resurselor utilizatorilor pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informationale, confort); realizarea de efecte semnificative de antrenare și în alte domenii de interacțiune cu cetățenii; degrevarea instituțiilor publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informationale, materiale, financiare, corespondența).

În cadrul etapei de analiză vor fi selectate serviciile electronice specifice care vor fi implementate, ținând cont de următoarele criterii definite în Planul de simplificare: costurile generate pentru cetățeni; complexitatea procedurii; relaționarea cu alte servicii propuse pentru simplificare în aval sau amonte; rolul de referință pentru alte servicii și interacțiuni ale cetățenilor cu instituțiile publice: numărul anual ridicat al beneficiarilor.

Caracterul inovator al proiectului constă în integrarea următoarelor principii în cadrul soluției informatice prevăzute a fi implementate:

- acces facil și imediat către servicii publice care să fie disponibile non-stop și accesibil de acasă, de la serviciu, sau din orice altă locație, independent de tipul de dispozitiv folosit, PC/laptop sau dispozitive (telefoane, tablete) mobile.
- identitatea electronică a cetățeanului - acces la servicii electronice utilizând un mijloc de comunicare uzual, utilizarea adresei de e-mail pentru autentificarea în portal, trasabilitatea datelor cu caracter personal solicitate și transmise cetățenilor, cu respectarea legislației în vigoare, implementarea unei aplicații de gestiune integrată a comunicării cu cetățeanul.
- schimbul electronic de documente, completarea de formulare online, furnizarea de notificări automate și dovezi referitoare la manipularea datelor transmise.

Proiectul propus asigură operationalizarea la nivel teritorial a măsurilor de simplificare prevăzute în Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor, măsurile de tip front-office vizate au în vedere facilitarea interacțiunii cetățeanului cu angajații solicitantului, în vederea obținerii de servicii publice cu consum minim de resurse (timp, informationale, financiare, materiale) din partea cetățeanului, măsurile de tip back-office au în vedere dezvoltarea facilităților suport ale solicitantului, care contribuie indirect la simplificarea procedurilor administrative pentru cetățeni prin optimizarea proceselor interne și crearea unor instrumente/mecanisme de natură să contribuie la reducerea timpilor interni.

Prin intermediul activităților de instruire (utilizare soluții IT) se asigură implementarea măsurii referitoare la dezvoltarea competențelor personalului pentru înțelegerea abordării pe procese și implementarea interoperabilității și e-guvernării în vederea eficientizării activităților.

Investițiile vor susține tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice. De asemenea, se va face tranziția către o administrație și o planificare transparentă, asigurându-se interacțiunea cu cetățenii în procesul de stabilire a direcțiilor de dezvoltare și a priorităților localității noastre.

Prin proiect se vor atinge următoarele proiecte:

1. Simplificarea procedurilor administrative și reducerea birocrăției pentru cetățeni în Primăria UAT FELNAC
2. Îmbunătățirea cunostințelor și abilităților personalului din Primărie în vederea optimizării măsurilor simplificate pentru cetățeni.
3. Prin instalarea unor camere video supraveghere în cadrul comunității vom crește calitatea vieții prin asigurarea unui climat digitalizat din punct de vedere al infrastructurii pe întreaga rază a UAT FELNAC și nu în ultimul rând un mediu sigur printr-o scădere a ratei infracționale

Astfel:

- informatiile gestionate in cadrul UAT vor fi stocate in siguranta.
- riscul pierderii si coruperii datelor va fi redus
- viteza de obtinere a unei informatii va creste
- viteza de probare a veridicitatii unei informatii va creste
- aglomeratia din primarie prin interactiunea online cu cetatenii va scadea.
- durata de disponibilitate a unei informari catre cetateni pana la caracterul de permanent va creste
- durata de oferire a unor servicii catre cetateni si mediul de afaceri pana la caracterul de non-stop va creste.
- timpul de raspuns catre cetateni si mediul de afaceri precum si costul de accesare a unei informatii sau a unui serviciu va fi redus exponential.

Posibilitatea de atingere a unor obiective de mediu privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera si de noxe cu provenienta – gazele de esapament cel puțin prin eliminarea obligativitatii prezentei fizice la sediul primariei pentru diverse demersuri birocratice, mai ales pentru cetatenii si agentii economici din afara localitatii. Vizand in continuare, minimalizarea amprentei de carbon, in ceea ce priveste, utilizarea informatiilor pe suport grafic, prin implementarea sistemului integrat se vor inregistra scaderi masive in ceea ce priveste reducerea birocratiei pe format hartie

Prin implementarea proiectului "Asigurarea de sisteme TIC in U.A.T. Comuna FELNAC" se vor asigura la nivelul comunității sisteme informatice integrate și servicii conexe acestora, care vor beneficia de mentenanța și upgrade pe întreaga perioadă de implementare și durabilitate a proiectului.

Procesul de digitalizare face parte dintr-o strategie care are ca scop îmbunătățirea accesului la bunuri și servicii publice.

In cadrul primariei:

- Portal web interactiv de comunicare online, bi-directional cu cetățenii și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare
- Informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- Ghișeu unic pentru mediul de afaceri
- Platformă pentru atragerea investițiilor
- Servicii „cloud” – platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- Platformă de servicii publice digitale
- Sistem de planificare online – programarea online a cetățenilor la diverse ghișee apl
- Preluare/ infiintare adese de e-mail cu domeniu propriu ca mijloc de comunicare oficiala
- Birou unic virtual (depunere documente online, solicitari informatii, anunturi entitate, anunturi cetateni)
- Plata online a taxelor și impozitelor
- Monitorul oficial local - conform oug 57/2019 - noul cod administrativ
- Dezvoltare și participare decizională – implicarea directa a membrilor comunitatii in deciziile administrative printr-un proces deschis si transparent
- Bugetare participativa
- Consultare publica
- Initiative cetatenesti
- Initiative sociale - initiative locale din partea administratiei a cetatenior si a mediului de afaceri printr-un proces deschis si transparent
- Oferirea de servicii rapide și de calitate către cetățeni

- Posibilitatea de supraveghere, îmbunătățire și fluidizare a proceselor de lucru, fără efort suplimentar
- Notificări în timp real cu privire la termene ce trebuie respectate conform legilor administrației publice
- Sistem integrat de comunicatii si suport informational – solutie software de management integrat de comunicare si relationare cu cetatenii, in masa, prin sms (sms-ul este singurul mecanism de informare certa a cetatenilor la orice ora si in orice conditii prin semnalul gsm)
- Managementul documentelor si al fluxurilor informationale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor – permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice
- Arhiva electronica curenta-operationala/ arhiva electronica locala pe server local, in retea
- Arhiva electronica istorica/ arhiva electronica locala pe server local, in retea
- Eliminarea riscurilor de pierdere sau distrugere a documentelor prin implementarea proceselor de arhivare electronică
- Implementarea Legii 544/ 2001 actualizata privind accesul la informatiile de interes public
- Transparenta decizionala in administratia publica
- Noul cod administrativ
- Managementul sedintelor de consiliu local si vot on-line
- Transparentizarea sedintelor de consiliu si a consultarilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de continut audio-video inregistrat si/ sau in timp real cu ajutorul sistemelor informatice

7. Modul de îndeplinire a condițiilor aferente investițiilor

Primaria va face toate demersurile conform ghidului de finantare pentru a accesa acest program si ulterior va respecta cerintele impuse prin acesta.

Se va realiza reformarea și digitalizarea autorității publice locale și a unităților de învățământ integrând conceptul de “smart village” prin achiziția și punerea în funcțiune a unor pachete TIC integrate menite să eficientizeze, să digitalizeze interacțiunea cu publicul și cu mediul de afaceri si să informatizeze fluxurile de lucru în mediul organizațional prin imbunatatirea proceselor birocratice instituționale.

Solutiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea intefata/ interconecta cu solutii tertе existente sau viitoare.

Solutiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licente deschise pentru a nu crea dependenta fata de o anumita companie/ solutie.

Sistemele informatice vor fi implementate de aceleasi companii care le-au produs pentru a reduce cheltuielile si pentru a duce expertiza tehnica cat mai aproape de utilizatorul final al solutiei.

Implementarea sistemelor este insotita de instruirea corespunzatoare a utilizatorilor pentru a garanta indeplinirea obiectivelor urmarite.

Implementarea unor servicii TIC in vederea alinierii instituționale la exigentele reglementarilor naționale si internaționale in domeniul securității informaționale in mediul organizational.

Sistemele informatice vor dispune de mecanisme software care vor asista la respectarea:

- Ordonantei de urgenta a guvernului nr. 57/ 2019 – privind noul cod administrative
- Legii 52/ 2003 privind transparenta decizională în administrația publică
- Regulamentului (UE) 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (rgdp – gdpr)

- Legii 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public
- Ordonanței de urgență a guvernului nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice
- Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea codului controlului intern managerial al entităților publice emis de secretariatul general al guvernului
- Investițiile susține tranziția digitală a localității, contribuind astfel la adaptarea la noile cerințe sociale și economice.

8. Descrierea procesului de implementare

Evoluția de la sisteme rudimentare, cu lucru pe hartie și fără o structurare a informației, către un sistem unitar și performant de management și control este cât se poate de naturală pentru nevoile unei societăți care valorizează resursele și tinde spre modernizare și colaborare.

Procesul de implementare personalizată se va desfășura etapizat pe o perioadă de 18 luni prin prestarea de servicii dedicate de implementare personalizată. Pe lângă serviciile externe auxiliare de management proiect și publicitatea aferentă, din punct de vedere tehnic vom detalia etapizat subactivitățile investiției de bază:

- ⊗ Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware.
- ⊗ Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității

Procesul de implementare începe cu:

- Definirea metodelor de lucru;
- Organizarea personalului și a compartimentelor;
- Organizarea procedurii de achiziție.

În această etapă, un aspect important este stabilirea de cerințe tehnice pentru dezvoltarea soluțiilor sau configurarea de soluții pre-existente și personalizarea acestora conform situației și specificului unității.

Fluxul operational, din punct de vedere tehnic va conține:

- ⊗ Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informatice în procesele de muncă ale operatorilor.
- ⊗ Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor.

Ameliorarea proceselor birocratice atât prin interconectarea cu diverse sisteme cât și prin integrarea de noi procedee de muncă rămân obiective continue în implementarea și exploatarea sistemelor considerând arhitectura deschisă a acestora ca o cale de dezvoltare ulterioară și ca o pârghie de creștere a eficacității și a eficienței acestora.

- ⊗ Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor

Popularea sistemelor în vederea rularii de teste de funcționare și a aducerii sistemelor la stadiu de funcționare cât mai aproape de nivelul maxim pentru care au fost proiectate.

Servicii de populare a sistemului de arhivă electronică istorică/ arhivă electronică locală pe server, în rețeaua proprie a unui volum de documente din arhivă fizică (scanare, indexare, încărcare documente proprii). În felul acesta sistemul obținând volumul critic de informații prin care să-și pună în valoare eficiența atât față de operatorii instituționali, cât față de cetățeni și agenți economici.

⊗ Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale

Odată cu popularea sistemelor, concomitent se va face și instruirea utilizatorilor pentru a stăpâni funcțiunile și serviciile nou create.

Furnizorul va asista utilizatorii în exploatarea sistemelor și va furniza instruire continuă a acestora pentru ca aceștia să obțină rezultatele optime din utilizarea soluțiilor implementate. Totodată, furnizorul va menține din punct de vedere tehnic sistemele în stare de funcționare și le va administra pentru a oferi condiții optime de exploatare a tehnologiilor implementate.

⊗ Servicii de transparentizare a ședințelor de consiliu și a consultărilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de conținut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice

Deschiderea entității publice se va face atât pentru cetățeni, pentru operatorii proprii, cât și pentru membrii consiliului, scopul fiind de a transparentiza activitatea deliberativă a entității și de a facilita activitatea atât executivă cât și deliberativă, cât mai independent de condițiile de muncă și prezenta fizică.

În ceea ce privește UAT FELNAC, pentru a implementa un sistem unitar și performant sunt necesare:

1. Servicii de populare a sistemului de ARHIVA ELECTRONICĂ ISTORICĂ/ ARHIVA ELECTRONICĂ LOCALĂ PE SERVER LOCAL, ÎN REȚEAUA PROPRIE a unui volum de documente din arhiva fizică (scanare, indexare, încărcare documente proprii).
2. Servicii de populare a programelor IT cu date și informații specifice unității la momentul pornirii sistemelor.
3. Servicii de instalare, analiză și configurare a programelor conform situației și specificului unității.
4. Servicii de instruire a operatorilor; îmbunătățirea competențelor în utilizarea noilor tehnologii în activitatea curentă și a competențelor digitale.
5. Servicii de consultanță legislativă și operațională privind integrarea optimă a sistemelor informatice în procesele de muncă ale operatorilor.
6. Servicii de integrare și interconectare de baze de date și sisteme în vederea îmbunătățirii fluxurilor de muncă și a îmbunătățirii calității rezultatelor.
7. Transparentizarea ședințelor de consiliu și a consultărilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de conținut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice.
8. Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acestora la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității.

Toate aceste servicii vor fi implementate prin următoarele unelte digitale:

EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI, prin:

- > PORTAL web interactiv de comunicare online, bi-direcțional cu cetățenii și cu mediul de afaceri și de formare a inițiativelor comunitare
- ♣ informarea cetățenilor și identificarea problemelor la nivel local
- ♣ ghișeu unic pentru mediul de afaceri
- ♣ platformă pentru atragerea investițiilor

- ♣ plata online a taxelor și impozitelor
- ♣ servicii „cloud” – platformă cloud online pentru utilizare de către administrația publică
- ♣ platformă de servicii publice digitale
- ♣ sistem de planificare online – programarea online a cetățenilor la diverse ghișee apl
- ♣ birou unic virtual (depunere documente online, solicitari informatii, anunturi entitate, anunturi cetateni)

- Transmitere/ obtinere documente
- Transmitere electronica a documentelor catre serviciile autoritatii publice
- Obținerea de documente din partea autoritatii publice
- Asistarea cetateanului in completarea formularelor
- Acces securizat in platforma informatica
- solicitare informatii
- Solicitarea electronica de informatii publice sau de interes personal
- Posibilitatea de transfer de documente electronice
- Comunicare bidirectionala cu autoritatea publica
- Acces securizat in platforma informatica
- Integrare management documente
- Automatizarea activitatilor de publicare si actualizare informatii din cadrul sitului de Internet
- ♣ PLATA ONLINE A TAXELOR ȘI IMPOZITELOR
- ♣ MONITORUL OFICIAL LOCAL - CONFORM OUG 57/2019 - NOUL COD ADMINISTRATIV

- Gestiunea in timp real a informatiei publicate
- Interconectarea facila cu situl de Internet existent
- Publicare Automata Registre
- Publicare Statut si Regulamente
- Publicare Informatii de Interes Public
- Publicare Informatii Financiare
- Publicare Declaratii Casatorie

› DEZVOLTARE ȘI PARTICIPARE DECIZIONALĂ – IMPLICAREA DIRECTA A MEMBRILOR COMUNITATII IN DECIZIILE ADMINISTRATIVE PRINTR-UN PROCES DESCHIS SI TRANSPARENT

♣ **BUGETARE PARTICIPATIVA**

Platforma prin care cetatenii pot propune proiecte de investitii ca parte din planul UAT, in limita de buget fixata de Consiliu.

Posibilitatea de a seta Sesiuni de bugetare cu calendar specific actualizabil automat, regulament propriu si mecanisme dedicate. Operatorul UAT are posibilitatea de a defini domenii de investitii in care cetatenii sa inscrie proiectele, domenii specifice unei anume sesiuni de bugetare.

♣ **CONSULTARE PUBLICA**

Platforma prin care UAT propune proiecte legislative sau de investitii, idei sau diverse teme urbane catre cetateni iar acestia pot consulta anunturile, vizualiza anexele si pot vota pro sau contra propunerilor.

♣ **INIȚIATIVE CETĂȚENEȘTI - COMUNICAREA CU CETĂȚENII ȘI FORMAREA INIȚIATIVELOR COMUNITARE**

Platforma prin care cetățenii propune proiecte legislative sau de investiții, idei sau diverse teme urbane iar tot cetățenii pot consulta anunțurile, vizualiza anexele și pot vota pro sau contra propunerilor.

› INITIATIVE SOCIALE - INITIATIVE LOCALE DIN PARTEA ADMINISTRATIEI A CETĂTENIOR ȘI A MEDIULUI DE AFACERI PRINTR-UN PROCES DESCHIS ȘI TRANSPARENT

♣ INITIATIVE ADMINISTRATIVE LOCALE

Platforma prin care UAT propune inițiative cu impact social semnificativ, destinate categoriilor defavorizate sau cu nevoi speciale precum și celor vârstnici sau copiii.

♣ SOLICITARI DE SPONSORIZARE ȘI OFERTE DE MECENAT

Platforma prin care cetățenii sau entități juridice externe pot solicita ajutor financiar sub forma de sponsorizări sau pot să ofere serviciile de suport financiar pentru cei în nevoie.

› SISTEM INTEGRAT DE COMUNICĂȚII ȘI SUPT INFORMACIONAL – SOLUȚIE SOFTWARE DE MANAGEMENT INTEGRAT DE COMUNICARE ȘI RELATIONARE CU CETĂTENII, ÎN MASĂ, PRIN SMS (SMS-UL ESTE SINGURUL MECANISM DE INFORMARE CERTĂ A CETĂTENILOR LA ORICE ORĂ ȘI ÎN ORICE CONDITII PRIN SEMNALUL GSM)

- Serviciu pentru informarea cetățenilor privind situațiile de urgență indiferent dacă se află sau nu în zona evenimentului. Sunt informați cetățenii care au un interes în zona evenimentului, indiferent de locul în care se află

- Informări privind evenimente de interes pentru cetățeni, cum ar fi lucrări publice, interdicții de circulație, mecanismul de informare bazându-se pe stabilirea interesului cetățenilor și nu pe prezenta lor, precum și pe baza unor algoritmi de selectare rulați pe un nomenclator de adrese
INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE, prin:

› Managementul documentelor și al fluxurilor informaționale, sistem de înregistrare și emitere a documentelor – permite înregistrarea și emiterea documentelor online, semnături electronice

- Managementul structurat al drepturilor operatorilor pe baza organigramei în paralel cu permisiunile speciale

- Registre multiple externe sau cu autoincrementare. Gestiunea facilă a înregistrării unui document

- Managementul avansat al documentelor individuale sub forma de seturi de metadate. Mecanisme de auto completare a unor câmpuri de date pe baza Nomenclatoarelor

- Documente colective și lucrări - Managementul unic al documentelor similare și generarea în număr foarte mare a acestora. Managementul grupat al documentelor sub forma de lucrări (dosare)

- Administrarea activității personalului – Managementul schimburilor, Managementul absențelor (concedii, învoiri etc.), Managementul persoanelor substituente; suplinitori

- Tranzacții și rute predefinite – Managementul evoluat al tranzacționării documentelor în cadrul organizației

- Documente virtuale sablonabile - Documente virtuale editabile pe baza de șabloane. Generarea dinamică de seturi de metadate aferente documentelor virtuale

- Căutare informație și raportare - Generarea de rapoarte în format xls, html și pdf; Partajarea drepturilor de acces, editare, predare și finalizare; Generarea programată de documente

› ARHIVA ELECTRONICĂ CURENTĂ-OPERACIONALĂ/ ARHIVA ELECTRONICĂ LOCALĂ PE SERVER LOCAL, ÎN REȚEA

- Alocarea de fișiere multiple unor metadate;

- Managementul accesului securizat la Arhiva electronica aflata pe server, in retea proprie;
- Gestiunea arhivei conform legii

Set de functiuni si module care deservesc utilizarea specifica ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documetelor, prin:

- Mecanism de incarcare a documentului electronic;
- Mecanism de gestiune multi-fisier a documentului electronic;
- Procedura de stocare si regasire a documentelor in versiune electronica;
- Mecanism de afisare a documentelor in versiune electronica;
- Mecanism de gestiune a versiunilor;
- Mecanisme de asistare a responsabililor cu arhiva din cadrul institutiei;
- Mecanisme de incarcare a documentului proriu-zis electronic in formate diverse permitand construirea unei arhive electronice multi-media

> ARHIVA ELECTRONICA ISTORICA/ ARHIVA ELECTRONICA LOCALA PE SERVER LOCAL, IN RETEA

Set de functiuni si module care deservesc utilizarea specifica ale sistemului in ceea ce priveste manipularea, accesarea si stocarea copiei electronice a documetelor, prin:

- Procedura de stocare si regasire a documentelor in versiune electronica;
- Mecanism de afisare a documentelor in versiune electronica;
- Mecanism de gestiune a versiunilor;
- Mecanisme de asistare a responsabililor cu arhiva din cadrul institutiei;
- Mecanisme de incarcare a documentului proriu-zis electronic in formate diverse permitand construirea unei arhive electronice multi-media

- Mecanisme de generare (optionala) de documente cerute de legislatia in vigoare (Legea 16/1996, R 2014 – LEGEA ARHIVELOR NATIONALE);

- Implementarea mecanismului legal de selectionare a documentelor in vederea arhivarii; alocarea indicativului arhivistic; conversia automata a „documentului proriu-zis” in document in momentul arhivarii;

> IMPLEMENTAREA Legii 544/ 2001 actualizata privind accesul la informatiile de interes public

- Numărul total de solicitări de informații de interes public
- Numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes
- Numărul de solicitări rezolvate favorabil
- Numărul de solicitări respinse, defalcat după motivația respingerii (informații exceptate de la acces, inexistente etc)
- Numărul de solicitări adresate în scris: 1. Pe suport de hârtie și 2. Pe suport electronic
- Numărul de solicitări adresate de persoane fizice
- Numărul de solicitări adresate de persoane juridice
- Numărul de reclamații administrative: 1. Rezolvate favorabil; 2. Respinse
- Numărul de plângeri în instanță: 1. Rezolvate favorabil; 2. Respinse; 3. În curs de soluționare
- Costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice
- Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate
- Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare documentare

> TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ ÎN ADMINISTRATIA PUBLICĂ

> NOUL COD ADMINISTRATIV

PACHET INFORMATIC în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/ 2019 privind NOUL COD ADMINISTRATIV și Legea NR. 52/2003 privind TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ în ADMINISTRATIA PUBLICA, cu următoarea structură:

- PROCESELE AUTORITATII DELIBERATIVE - Proiecte și Hotărâri de Consiliu, Avize, Propuneri și Recomandări, Refuzuri Contrasemnare/ Avizare Legalitate
- PROCESELE AUTORITATII EXECUTIVE - Proiecte și Dispoziții de Primar, Avize, Propuneri și Completări, Refuzuri Avizare Legalitate
- CONSILIU SI COMISII DE SPECIALITATE - Componenta Consiliu și Comisii, Gestiune Mandate, Rapoarte de prezentă
- DEZBATERI PUBLICE - Convocare ședințe publice, Minutele dezbaterilor publice, Recomandări aferente proiectelor de hotărâre
- ȘEDINTE DE COMISII SPECIALITATE – Convocări, Ordine de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbale
- TRANSPARENȚA DECIZIONALĂ - Raport Implementare L52/2003, Integrare cu Pagina de Internet al Primăriei, Integrare cu Portalul de Internet al Primăriei
- > MANAGEMENTUL ȘEDINTELOR DE CONSILIU LOCAL SI VOT ON-LINE
- ȘEDINTE DE CONSILIU - Anunțuri și Convocări, Ordine de Zi, Vot deschis sau secret, Evidența voturi, Procese Verbale
- CONSILIER - LUCRU LA DISTANȚĂ - Proiecte în lucru; consultare documentație, Emitere avize, Sistem de votare on-line, Notificări – Mecanisme de gestiune a ședințelor de Consiliu și a celor de Comisii de Specialitate, inclusiv mecanismul de vot la distanță
- > TRANSPARENTIZAREA ȘEDINTELOR DE CONSILIU SI A CONSULTĂRILOR PUBLICE PRIN DISTRIBUIREA PRIN INTERMEDIUL INTERNETULUI DE CONȚINUT AUDIO-VIDEO INREGISTRAT SI/ SAU ÎN TIMP REAL CU AJUTORUL SISTEMELOR INFORMATICE

Activitatea (back-office) va consta în servicii de dezvoltare sistem de management de documente existent cu noi funcționalități pentru a putea acoperi digital fluxurile inițiate prin portalul de servicii și a furniza serviciile în format digital și extinderea lui cu modulul de arhivă electronică pentru a putea utiliza integrat rezultatele retro-digitalizării.

De asemenea pentru evidența documentelor interne se vor implementa funcționalități de arhivare conform legii, clasificare, termene de păstrare.

Administrarea documentelor interne va asigura:

- Registratura electronică;
- Registre configurabile;
- Restartare automată la început de an;
- Înregistrarea documentelor prin intermediul seturilor de metadate (coperti);
- Posibilitatea de a procesa documente simultan în cadrul lucrărilor;
- Posibilitatea de a genera documente conexe; respectarea legislației privind răspunsul la solicitări;
- Posibilitatea de a procesa documente similare multiple (colecții);
- Posibilitatea de generare, în cadrul editabil corespunzător copertii;
- Panouri sinoptice adaptate diverselor moduri de lucru;
- Mecanisme de căutare multi-disciplinară;
- Mecanisme de configurare și raportare personalizată;

- Mecanisme de gestiune a fluxurilor de documente; Rute predefinite;
- Procedura de predare și transfer a documentelor;
- Procedura de rezolvare a documentelor și predarea drepturilor de rezolvare;
- Procedura de confirmare a primirii documentelor și transfer de responsabilitate;
- Mecanisme de implementare a politicilor de autorizare și restricționare pe baza organigramei;
- Posibilitatea de integrare de nomenclatoare: județe și localități, străzi, persoane.

Pentru punerea în aplicare a sistemului integrat descris mai sus este necesară dotarea UAT și cu infrastructura hardware capabilă să susțină din punct de vedere tehnic implementarea soluției de digitalizare. Astfel prin proiect se vor achiziționa:

- File server – sistem server complet
- Hardware suport în vederea digitalizării proceselor deliberative și a asigurării transparenței acestora – tablete pentru membri consiliului local
- Hardware suport în vederea digitalizării proceselor deliberative și a asigurării transparenței acestora în vederea transmiterii ședințelor de consiliu în mediul virtual (infrastructura audio-video cu licențe software necesare funcționării acestora) – transparentizarea ședințelor de consiliu și a consultărilor publice prin distribuirea prin intermediul internetului de conținut audio-video înregistrat și/ sau în timp real cu ajutorul sistemelor informatice – infrastructura hardware audio-video
- Hardware necesar completării tehnice a posturilor de lucru ce procesează informație în vederea digitalizării activității organizatorice (multifuncționale) – periferic multifuncțional
- Hardware pentru asigurarea și îmbunătățirea mobilității angajaților sau a persoanelor de decizie (laptopuri)
- Servicii de instalare, configurare și punere în funcțiune a echipamentelor hardware
- Servicii de evaluare a infrastructurii informatice privind adecvarea acestora la noile cerințe de performanță, stabilitate și securitate impuse de modernizarea digitală a activității entității

Prin implementarea soluției de digitalizare prezentate, cetățenii Comunei FELNAC, vor beneficia de noi facilități online din care amintim:

- Depunerea de documente online fără a mai fi nevoie să se deplaseze la ghișee
- Plata amenzilor online direct pe site-ul oficial
- Raportarea unei probleme din spațiul public online
- Verificarea documentelor necesare depunerii unor cereri în timp real online
- Acces și informare în timp real asupra informațiilor de interes public
- Verificarea stadiului soluționării unor cereri în timp real
- Programarea de audiențe online

În urma realizării investiției propuse se vor atinge următorii indicatori și se vor realiza următoarele activități:

Pentru realizarea procesului de implementare, proiectul își propune selectarea unui consultant care va elabora specificațiile tehnice aferente platformei ce urmează a fi achiziționate. Ca urmare a elaborării specificațiilor tehnice, se publică în SEAP anunțul de participare pentru procedura de achiziție platforma informatică.

ASIGURAREA DE SISTEME TIC UAT FELNAC se va implementa prin:

- EFICIENTIZAREA ȘI DIGITALIZAREA INTERACȚIUNII CU PUBLICUL ȘI CU MEDIUL DE AFACERI
- INFORMATIZAREA FLUXURILOR DE LUCRU ÎN MEDIUL ORGANIZAȚIONAL, EFICIENTIZAREA PROCESELOR BIROCRATICE INSTITUȚIONALE și se va dota cu infrastructura hardware adecvata a sistemelor implementate
- DOTARE INFRASTRUCTURA HARDWARE UAT
- Servicii personalizate UAT - SERVICII DE IMPLEMENTARE PERSONALIZATA
- ACHIZITIE STATII DE INCARCARE ELECTRICĂ
- ACHIZITIE SISTEM DE SUPRAVEGHERE VIDEO SI STATII WI-FI

9. Alte informații

Proiectul de incadreaza in Pilonul IV. „Coeziune socială și teritorială” vizează implementarea politicilor urbane, inclusiv a mobilității urbane, punând accentul pe investițiile verzi și digitale și pe reducerea disparităților regionale teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale și contribuie la tranziția verde și digitală a localităților din România respectand principiul DNSH (“Do not significant harm”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. Prin finanțarea solicitata se asigură operaționalizarea măsurilor din noua Strategie Națională de Siguranță Rutieră, respectiv tratarea distinctă a sistemelor automate, în raport cu evoluția tehnologică, fiind eligibile și alte tipuri de infrastructuri TIC care pot contribui la implementarea conceptului de „Smart city/Smart village”, în raport cu dezvoltarea tehnologiilor (în concordanță cu domeniul de intervenție 021ter - Dezvoltarea de servicii și structuri de sprijin foarte specializate pentru administrațiile publice.

Proiectul susține operaționalizarea R3 prin investitii de tip II.2. Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC.

Complementaritatea cu alte componente din cadrul planului: Reforma este complementară cu C14 - Buna guvernanta, ce vizează realizarea unui management performant al resurselor umane în sectorul public prin reforma funcției publice prin digitalizare și managementul parcursului de carieră.

Complementaritatea cu alte surse de finanțare:

Reforma este complementară cu finanțarea de proiecte din POCA;

Contribuția la Pilonul social european, inclusiv facilități pentru persoanele cu dizabilități:

Reforma răspunde principiilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse prin faptul că va contribui la îmbunătățirea accesibilității la serviciile publice pentru populația aflată în zone dezavantajate/periferice și la creșterea capacității administrative. In procesul de implementare a proiectului se vor avea în vedere și criteriile de integrare a abordării de gen și nevoilor particularizate ale grupurilor vulnerabile sau subreprezentate.

Soluțiile informatice vor avea arhitecturi deschise pentru a se putea intefata/ interconecta cu solutii tertе existente sau viitoare.

Soluțiile informatice vor fi dezvoltate folosind tehnologii cu licente deschise pentru a nu crea dependenta fata de o anumita companies au solutie informatica.

Soluțiile informatice vor facilita circulatia informatiei de pe calculatorul operatorului care editeaza un document catre laptopul altui operator care corecteaza documentul sau aduce modificari pana la portalul interactiv deschis catre cetatean si conectat la website-ul de internet al entitatii. In aceeasi masura sistemul va facilita transferul de informatie atat sub forma de solicitare cat si sub forma de

comunicare de la cetatean sau agent economic prin intermediul portalului de internet catre sistemul de management al documentelor intern al entitatii UAT.

Transferurile de informatii intre interiorul si exteriorul organizatiei se realizeaza controlat, validat uman, pentru a pre-intampina pe de o parte scurgerea de informatii, respectarea GDPR si pe de alta parte hartuirea prin comunicari nedorite de catre actori rau-intentionati.

In felul acesta sistemele manipuleaza informatie produsa de servicii specializate din cadrul UAT (cum ar fi registru agricol, serviciul urbanism, serviciul taxe si impozite, asistenta sociala, serviciul contabilitate, etc.) si care este furnizata de solutiile informatice existente deja implementate. Informatia este manipulata si procesata in cadrul organizatiei, este arhivata si stocata in arhiva electronica, este interogata si recuperata la initiativa unui operator sau a unui cetatean sau agent economic extern, este comunicata si publicata implicit in cadrul unor instrumente legale (Monitorul Oficial Local) sau comunicata personalizat in baza unor solicitari extente.

Solutiile informatice permit implementarea de birouri unice virtuale cu functionalitate permanenta prin intermediul carora serviciile de registratura si secretariat si emitere de documente pot avea loc indiferent de ora si conditii.

Investitia va ține cont de faptul că scopul său final este furnizarea de servicii de calitate, cu valoare adăugată pentru clienții finali - care sunt întotdeauna (chiar dacă în mod indirect), cetățenii și agenții economici. Mecanismele de securitate implementate vor fi eficiente si pot asigura un nivel minimal de securitate cibernetică.

O economie durabilă, transparentă și vizibilă este singura modalitate de a asigura reducerea decalajului dintre România și alte economii UE și a posibilelor neconcordanțe în ceea ce privește standardele de viață.

Rentabilitatea investiției se reflectată în modul în care aceasta eficientizează procese, îmbunătățește calitatea serviciilor și a produselor pe care le oferă, construiește relații solide cu colaboratori externi și consolidează relațiile între angajații. Valoarea adăugată generată de transformarea digitală are un impact major asupra întregului aparat bugetar pe termen lung nu doar din punct de vedere financiar. Necesitatea transformării digitale din motive socio-economice, corelata cu atenția sporită acordată comunității, vine în întâmpinarea indicatorilor de mediu, sustenabilității și diversității.

NUME ȘI PRENUMEMALITA JOAN.....

DATA12.05.2022.....

SEMNĂTURA

