

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**

**Denumire achiziție: Servicii de catering pentru Școala Gimnazială „Aurel Sebesan” Felnac în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, conform HG nr. 24 din 11 ianuarie 2024**

Data publicării:01.04.2024.

**În atenția tuturor operatorilor economici,**

**COMUNA FELNAC și Școala Gimnazială „Aurel Sebesan” Felnac, în calitate de Beneficiar al Programului național „Masă sănătoasă”, conform HG nr. 24 din 11 ianuarie 2024, solicită ofertanților interesați care au ca obiect de activitate servicii de catering să depună oferte conform specificațiilor tehnice din caietul de sarcini și fișa de date a achiziției anexate, pana în data de 08.04.2024 orele 12:00.**

**Tip achiziție: SERVICII**

**Cod CPV: 55524000-9-Servicii de catering pentru școli**

**Descrierea achiziției: Servicii de catering pentru elevi în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, conform HG nr. 24 din 11 ianuarie 2024 - valoare maximă 15 lei/beneficiar TVA inclus.**

**Valoare estimată per unitate (pachet alimentar) fără TVA: 13,76 lei fără TVA.**

**Valoarea estimată fără TVA totală: 478.151 fara TVA (34.749 pachete alimentare în regim de catering x 13,76 lei fara TVA).**

**Locul de executare: Școala Gimnazială Aurel Sebesan, comuna Felnac, sat Felnac, județul Arad.**

**Modalitatea de transmitere a ofertei:** la sediul Primăriei Comunei Felnac, județul Arad, nr. 330, prin poștă - curier sau personal și ulterior, ofertantul care va fi câștigător va publica oferta respectivă și în catalog electronic SICAP.

**Criterii de calificare și selecție:**

**Documente solicitate** în vederea participării la procedura proprie de atribuire a contractului de servicii de catering, fiecare ofertant va depune o singură ofertă care să conțină:

**A. Formularele standard:**

<b>Formular A</b>	<b>Scrisoare de înaintare</b>
<b>Formular B</b>	<b>Cerere de participare la procedură</b>
<b>Formular C</b>	<b>Împuternicire (daca este cazul)</b>
<b>Formularul nr. 1</b>	Formular de oferta
<b>Formularul nr. 2</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 3</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 4</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 5</b>	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016
<b>Formularul nr. 6</b>	DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL SI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII
<b>Formularul nr. 7</b>	FIȘĂ DE INFORMAȚII GENERALE
<b>Formularul nr. 8</b>	DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI
<b>Formularul nr. 9</b>	DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII
<b>Formularul nr. 10</b>	DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE
<b>Formularul nr. 11</b>	PROPUNERE TEHNICĂ

**B. Certificat unic de înregistrare**, în copie conform cu originalul.

**C. Act constitutiv sau Statut** în copie, din care să reiasă că are ca obiect activitatea, o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta.

**D. Certificat constatator emis de ONRC**, din care să rezulte obiectul de activitate al respectivului operator economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare. Documentul se va atașa în oricare din formele: original sau copie lizibilă semnată și stampilată cu mențiunea "conform cu originalul".

**E. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul de stat**, eliberat de către Direcțiile ANAF teritoriale, din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

**F. Certificat fiscal privind achitarea obligațiilor fiscale către bugetul local**, eliberat de Direcțiile fiscale din care să reiasă că ofertantul nu înregistrează debite scadente. Acest certificat trebuie depus în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor.

**G. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia**, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv, valabil la data prezentării.

**H. Autorizație de funcționare sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor**, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

**I. Dovada dotării cu cel puțin două mijloace auto speciale, autorizate/inregistrate sanitar veterinar.**

**J. Draftul contractului de servicii însoțit de ofertant sub semnatura**, cu mențiunea sunt de acord cu prevederile, termenele și condițiile contractuale.

**PROPUNEREA TEHNICĂ** va conține descrierea modului de realizare a serviciilor de catering în conformitate cu caietul de sarcini, prezentarea listei cu personalul care deservește serviciul de catering, precum și modelul de contract însoțit.

Prin propunerea tehnică înaintată, ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de propunere tehnică din secțiunea formulare, completat corespunzător, conform instrucțiunilor din caietul de sarcini, ce va include/ va fi însoțit de:

- a) fișa tehnică (model) a unui pachet alimentar zilnic;
- b) graficul de prestare a serviciilor, întocmit pentru o săptămână;
- c) lista persoanelor responsabile de prestarea serviciilor împreună cu dovada absolvirii cursurilor de igienă;
- d) lista cu ambalajele și mijloacele de transport împreună cu autorizația sanitar veterinară pentru unitatea de preparare și mijloacele de transport precum și alte autorizații și avize impuse de legislația în vigoare privind desfășurarea activității referitoare la serviciile prestate împreună cu **DECLARAȚIE PRIVIND UTILAJELE**,

INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE DE CARE DISPUNE OPERATORUL ECONOMIC PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI DE SERVICII;

e) Declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul social și al mediului, conform DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL SI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE SERVICII.

Totodată, având în vedere prevederile art. 51 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici trebuie să indice faptul că la data depunerii ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratate, convenții și acorduri internaționale în aceste domenii.

**Nota:** Ofertantul va prezenta Declarația privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Ministerul Muncii. Familiei. Protecției Sociale și Persoanelor vârstnice la adresa [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro) și de la Inspekția Muncii la adresa [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro) Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de mediu se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor sau de pe site-ul [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro) Informații privind impozitarea se pot obține de la Agenția Națională de Administrarea Fiscală la adresa [www.mtlnante.ro](http://www.mtlnante.ro)

**PROPUNEREA FINANCIARĂ** va fi exprimată în lei și va conține valoarea totală a serviciului de catering pentru totalul de porții solicitate în Fișa de date a achiziției. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Prețul contractului este ferm în lei și nu se ajustează, ceea ce înseamnă că plățile pe tot parcursul derulării contractului se vor face în lei în cadrul valorii oferite de asemenea în lei fără actualizare.

Ofertanții vor introduce în ofertă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) transport.

Pentru punctul **a) materie primă**, defalcarea se va face inclusiv pe cantități și sortimente. În funcție de valoarea aferentă materiei prime se va face și departajarea ofertelor, aceasta constituind condiția calitativă în cadrul criteriului de atribuire (vezi fișa de date a achiziției).

Oferta financiară va cuprinde:

Formularul de ofertă (Formular de oferta): Formularul de ofertă completat corespunzător,

conform instrucțiunilor din fișa de date a achiziției va fi însoțit de:

- a) fișa de informații generale;
- b) declarația privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere al ofertantului (DECLARAȚIE PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE).

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta va include datele de contact și contul de trezorerie al ofertantului.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare a ofertei financiare.

Aceasta se va întocmi și prezenta conform formularului de ofertă din secțiunea Formulare cu explicitarea TVA în mod distinct. Oferta va cuprinde prețul unitar al porției/meniului, așa cum acesta este descris în cadrul propunerii tehnice și a caietului de sarcini. La întocmirea propunerii financiare se va ține cont de volumul maxim al viitorului contract de achiziție publică, respectiv 24.749 unități (pachete alimentare) – sandvici-uri ce trebuie livrate pe perioada cuprinsă între 15.04.2024 și 20.12.2024, pentru un număr maxim de 256 elevi, căruia îi corespunde valoarea estimată de 569.000 lei cu TVA inclus. Valoarea contractului nu va depăși suma de 569.000 lei cu TVA inclus.

Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia și nu se revizuieste. Achizitorul are dreptul de a suplimenta sau diminua cantitățile de produse în raport de data semnării contractului de servicii și de numărul beneficiarilor prezenți în cadrul unităților școlare, pe durata derulării contractului, fără modificarea tarifului (prețului unitar).

Nu se acceptă propuneri alternative.

**Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate preț”.**

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind „cel mai bun raport calitate-preț” acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

- 1. Componenta financiară – prețul ofertei 40% (40 puncte)**
- 2. Componenta tehnică – Ponderea pentru materie primă din prețul total/unitate/ meniu: 60% (60 puncte)**

**1. Componenta financiară 40% (40 puncte)**

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:  
$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

- 2. Componenta tehnică – Ponderea pentru materie primă din prețul total/unitate/ meniu: 60% (60 puncte)**

Algoritm de calcul:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/meniu se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 60 puncte

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/meniu, punctajul Pmp(n) se calculează astfel:

$Pmp(n) = (MP\ n / MP\ maxim) \times \text{punctajul maxim alocat}$

Unde:

Pmp(n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/sandvici

MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/ sandvici

MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/ sandvici

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/ sandvici este de 40%.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/ sandvici egal cu nivelul minim indicat de 40% nu se acordă punctaj.

**Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/meniu mai mic decât nivelul minim indicat de 40%, oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.**

Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar va fi exprimat cu maxim două zecimale.

Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate - preț”.

Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula:  $P_{total} = P + Pmp$ , exprimat cu două zecimale.

Se va întocmi, în ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a prețului ofertat, iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut. În situația în care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți reofertarea prin prezentarea unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiară va fi depusă doar și numai în urma solicitării entității contractante.

Ofertele prin care se propune mai puțin de 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

**După stabilirea ofertantului câștigător, acesta va publica în catalogul electronic SICAP - oferta de preț (VALOARE UNITARĂ/PORȚIE/PACHET ALIMENTAR)**

**Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile**

**Modalitatea de finalizare a achiziției: încheiere contract de prestări servicii**

**Modalitatea de selectare:** Va fi selectată oferta operatorului economic care are „*cel mai bun raport calitate preț*” / porție dar se va oferta **pentru VALOAREA TOTALĂ** a serviciilor solicitate și care corespunde din punct de vedere a verificării conformității ofertei cu solicitările din documentația de atribuire (**vezi fișa de date a achiziției**). Ofertantul care a primit o notificare în sensul că oferta depusă de el este câștigătoare, are obligația de a publica în catalogul electronic SICAP în termen de cel mult două zile calendaristice oferta **pentru VALOAREA UNITARĂ/PORȚIE/PACHET ALIMENTAR** a serviciilor iar apoi în termen de încă 2 zile, să accepte prin intermediul SICAP condițiile impuse de Autoritatea Contractantă. Dacă documentele transmise și propunerea tehnico-financiară sunt conforme, după deliberare, autoritatea contractantă va finaliza achiziția în SICAP.

- În cazul în care oferta va fi neconformă, se va selecta oferta care ocupă locul următor în clasament, pentru verificarea conformității.
- Operatorii economici au obligația de a depune oferta la adresa, data și ora limită pentru depunere fiind stabilite în anunțul de participare.
- Oferta transmisă sau depusă la o altă adresă/e-mail decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Eventuale **solicitări de clarificări** din partea operatorilor economici, vor fi făcute în timp util astfel încât, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări să poala fi transmis operatorilor economici cu cel puțin 24 de ore înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin publicarea pe site-ul <https://primariafelnac.ro>.

**Legislație aplicabilă:** Procedura proprie privind atribuirea contractelor de achiziție publică care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

### **Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei**

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertei.

Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

### **Anularea procedurii de atribuire**

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de servicii de catering în următoarele cazuri:

- a) dacă nu a fost depusă nicio ofertă;
- b) dacă toate ofertele depuse au fost respinse;
- c) dacă este imposibilă încheierea contractului de servicii.

**Informații suplimentare:**

**Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli, la descrierea achiziției: Servicii catering pentru școli în cadrul Programului național „Masă sănătoasă”, conform HG nr. 24 din 11 ianuarie 2024.**

*"In conformitate cu Fișa de date a achiziției și Caietul de sarcini" disponibile pe site-ul <https://primariafelnac.ro>, condiții de livrare “ conform contract “ și condiții de plată “conform contract”.*

**Pentru informații suplimentare vă rugăm să vă adresați la sediul Comunei Felnac, județul Arad, nr. 330, e-mail: [primariafelnac@yahoo.com](mailto:primariafelnac@yahoo.com), telefon de contact: 0257/411.101.**

Fișa de date a achiziției și Caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț și fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, constituind ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

**Cu stimă,**

**Primar,**

**Malita Ioan**

